

STATUT SOŁECTWA DALESZEWO **Tekst ujednoczony**

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Mieszkańcy sołectwa tworzą wspólnotę samorządową.
2. Nazwa sołectwa brzmi: Sołectwo Daleszewo.

§ 2. Sołectwo Daleszewo obejmuje swoim obszarem działania miejscowości: Daleszewo, Łubnica.

§ 3. 1. Sołectwo Daleszewo, zwane dalej „sołectwem” jest jednostką pomocniczą Gminy Gryfino zwanej dalej „Gminą”.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591 z późn.zm.);
- 2) Statutu Gminy Gryfino;
- 3) niniejszego statutu.

§ 4. Sołectwo tworzy, łączy, dzieli i znosi Rada Miejska z inicjatywy własnej, Burmistrza lub mieszkańców, po przeprowadzeniu konsultacji z nimi podczas zebrania wiejskiego zwołanego przez Burmistrza.

§ 5. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

Rozdział 2 **Cele, zadania sołectwa**

§ 6. Celem sołectwa jest podejmowanie działań na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców sołectwa.

§ 7. Do zadań sołectwa należą wszystkie sprawy istotne dla jego mieszkańców, a w szczególności:

- 1) udział mieszkańców w rozpatrywaniu spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa,
- 2) gospodarowanie mieniem gminnym, o ile zostało ono przekazane sołectwu i jego właściwe wykorzystanie,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania zwłaszcza w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, upowszechniania sportu, kultury i edukacji.

§ 8. Zadania określone w § 7 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,

- 3) występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwość mieszkańców sołectwa,
- 4) współpracę z radnymi w zakresie organizacji spotkań z mieszkańcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.

Rozdział 3 **Organy sołectwa**

§ 9. 1. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie.

2. Zebranie wiejskie tworzą stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania, o których mowa w § 17 statutu.

§ 10. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwołanie;
- 2) ustalenie liczby rady sołectkiej na kadencję;
- 3) dokonywanie okresowych ocen pracy sołtysa i rady sołectkiej;
- 4) wyrażanie stanowiska, opinii w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy bądź inne jednostki;
- 5) określenie zasad korzystania z mienia gminnego (o ile mienie zostało przekazane sołectwu);
- 6) określenie potrzeb finansowych sołectwa na rok budżetowy w celu realizacji potrzeb z zakresu kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z miejscem zamieszkania.

§ 11. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia łączności sołectwa z Radą Miejską i Burmistrzem mieszkańcy sołectwa wybierają ze swego grona sołtysa i radę sołectką.

§ 12. 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołectka.

3. Pełnienie funkcji sołtysa oraz członka rady sołectkiej ma charakter społeczny.

§ 13. Do obowiązków i kompetencji sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności sołectkiej;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom z zastrzeżeniem § 25 ust. 1;
- 3) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 4) kierowanie realizacją uchwał zebrania wiejskiego, uchwał i zarządzeń organów gminy;
- 5) współdziałanie z Burmistrzem w zakresie wykonywania zadań określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i innych przepisach szczególnych a dot. m.in. obronności, ochrony przeciwpożarowej, podatków i opłat lokalnych, kłesk żywiołowych oraz usuwania ich skutków;
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Burmistrza;
- 7) składanie, w terminie 3 miesięcy po zakończeniu roku poprzedniego, rocznych informacji na zebraniach wiejskich z działalności sołtysa i rady sołectkiej;
- 8) występowanie do Burmistrza z wnioskami dotyczącymi poprawy funkcjonowania życia społeczności wiejskiej;
- 9) prowadzenie dokumentacji z działalności sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys może:

- 1) uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej bez prawa głosowania,
- 2) zabierać głos na sesjach Rady Miejskiej - po uzyskaniu zgody Przewodniczącego Rady (w myśl postanowień Statutu Gminy Gryfino).
2. Rada Miejska, w drodze odrębnej uchwały, może ustanowić zasady na jakich sołtysowi będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
4. Burmistrz zaprasza sołtysa na posiedzenia, na których rozpatrywane są sprawy sołectwa.

§ 15. 1. Rada sołecka ma charakter opiniodawczo-doradczy i składa się z 3 – 5 osób.

2. Do obowiązków i kompetencji rady sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców, a w szczególności w zakresie poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi, ochrony przeciwpożarowej, zabezpieczenia przeciwpowodziowego, organizowania czasu wolnego dla dzieci i młodzieży, pomocy sąsiedzkiej.
3. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

§ 16. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej ~~trwa 4 lata~~ i trwa 5 lat i rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wyborów, a upływa z dniem wyboru organu wykonawczego na nową kadencję.¹

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 17. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa. Prawo do głosowania posiadają mieszkańcy stale zamieszkali na terenie sołectwa bądź przebywający na nim z zamiarem stałego pobytu i posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 18. 1. Zebranie wiejskie jest zwoływane z inicjatywy sołtysa, Burmistrza, Rady Miejskiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu. Zebranie winno zostać zwołane nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni co najmniej na 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwoływane, określenie daty, godziny, miejsca zebrania, podanie proponowanego porządku obrad.

4. Zawiadomienie o zebraniu podaje się do wiadomości mieszkańców poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

§ 19. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

¹ Na podstawie § 2 ust. 1 pkt 1 Uchwały Nr IX/73/11 Rady Miejskiej w Gryfinie oraz § 1 ust. 1 Uchwały Nr VI/47/19 Rady Miejskiej w Gryfinie.

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, jednak nie mniej niż 10 osób;²
2) uchwały zebrania wiejskiego zapadają jawnie, zwykłą większością głosów.

§ 20. 1. Zebranie wiejskie z zastrzeżeniem § 25 ust. 1 prowadzi sołtys.

2. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej dłużej niż 20 dni zebranie wiejskie prowadzi z zastrzeżeniem § 25 ust. 1 członek rady sołectkiej wskazany przez Burmistrza.

3. Sołtys lub członek rady sołectkiej składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie z realizacji uchwał, wniosków i opinii poprzedniego zebrania.

§ 21. 1. W głosowaniu udział biorą jedynie uprawnieni mieszkańcy sołectwa, o których mowa w § 17.

2. Wynik głosowania ogłasza niezwłocznie przewodniczący zebrania.

§ 22. W zebraniu wiejskim mogą brać udział radni Rady Miejskiej, Burmistrz lub upoważnione przez niego osoby do referowania spraw i udzielania wyjaśnień. Ponadto w zebraniu mogą brać udział przedstawiciele instytucji, urzędów i organizacji, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 23. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który winien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w przypadku zebrania wyborczego, w którym terminie zebranie się odbywa;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności, nazwisko i imię przewodniczącego, protokolanta;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie i oznaczenie ich funkcji;
- 4) sprawozdanie sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania,
- 5) przebieg obrad, zwięzłe streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych wniosków i podjętych uchwał;
- 6) uchwały podjęte w trakcie zebrania;
- 7) podpis przewodniczącego zebrania i protokolanta.

§ 24. Protokół z zebrania sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 7 dni po odbyciu zebrania.

Rozdział 5

Tryb wyboru sołtysa i rady sołectkiej

§ 25. 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołectkiej zarządza i zwołuje Burmistrz w terminie do 6 miesięcy po wyborze Rady Miejskiej w Gryfinie³ na nową kadencję. Zebraniu przewodniczy Burmistrz lub jego zastępca bądź radny wskazany przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.⁴

2. Zawiadomienie Burmistrza o zwołaniu wyborczego zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób określony w § 18 ust. 3 i 4.

§ 26. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołectkiej, na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność, co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2 Na podstawie § 2 ust. 1 pkt 2 Uchwały Nr IX/73/11 Rady Miejskiej w Gryfinie.

3 Na podstawie § 1 ust. 2 Uchwały Nr VI/47/19 Rady Miejskiej w Gryfinie.

4 Jak wyżej.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym jest mniej niż 1/5 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołectkiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, zwołanym po upływie 30 minut od pierwszego terminu zebrania. Liczba obecnych mieszkańców uprawnionych do głosowania nie może być mniejsza niż 10 osób.

3. Listę pomocniczą mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego, po podpisaniu listy obecności, otrzymują karty do głosowania (dla wyboru sołtysa i wyboru rady sołectkiej) opatrzone pieczęcią Urzędu Miasta i Gminy.

§ 27. Prawomocność wyborczego zebrania wiejskiego stwierdza jego przewodniczący.

§ 28. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectkiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów;
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29. 1. Komisja skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być zgłaszani przez uczestników uprawnionych do głosowania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie) spośród mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Głosowanie jest tajne. Głosujący wpisuje na karcie do głosowania nazwisko i imię kandydata, na którego oddaje swój głos.

3. Nieważne są karty do głosowania: przedarte lub inne niż ustalono.

4. Jeżeli głosujący umieści na karcie do głosowania więcej niż jedno nazwisko, głos otrzymuje kandydat, którego nazwisko zostało umieszczone na pierwszym miejscu.

5. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów ważnych Komisja skrutacyjna przeprowadza pomiędzy nimi ponowne głosowanie w trybie określonym w ust. 2 -5.

§ 30. 1. Komisja skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory rady sołectkiej i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka rady sołectkiej mogą zgłaszać się sami lub być zgłaszani przez uprawnionych uczestników zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka rady sołectkiej) spośród mieszkańców sołectwa posiadających czynne i bierne prawo wyborcze.

2. Głosowanie jest tajne. Głosujący wpisuje na karcie do głosowania nazwiska i imiona wybranych przez siebie kandydatów, w liczbie nie większej niż ustalona przez zebranie wiejskie liczebność rady sołectkiej.

3. Jeżeli głosujący umieści na karcie do głosowania większą liczbę nazwisk niż liczba mandatów do obsadzenia, głosy otrzymują ci kandydaci, których nazwiska zostały umieszczone w pierwszej kolejności odpowiadającej liczebności rady sołectkiej.

4. Nieważne są karty do głosowania: przedarte lub inne niż ustalono.

5. Członkami rady sołectkiej zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

6. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, Komisja skrutacyjna przeprowadza ponowne głosowanie dla tych kandydatów w trybie określonym w ust. 2 5.

§ 31. 1. Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz karty do głosowania zapewnia Burmistrz.

2. Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład osobowy;
- 2) datę przeprowadzonych wyborów;
- 3) liczbę osób uczestniczących w wyborczym zebraniu wiejskim;
- 4) nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów;
- 5) liczbę oddanych głosów ważnych i nieważnych;
- 6) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 7) stwierdzenie wyniku głosowania.

3. Protokół głosowania podpisują przewodniczący zebrania i członkowie komisji skrutacyjnej.

§ 32. 1. Z wyborczego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, którego integralną część stanowią protokoły komisji skrutacyjnej, uchwały podjęte przez zebranie wiejskie, karty do głosowania, lista obecności.

2. Protokół podpisuje przewodniczący wyborczego zebrania wiejskiego i protokolant.

3. Dokumenty z przeprowadzonego zebrania wyborczego protokolant przekazuje Burmistrzowi.

Rozdział 6

Wybory przedterminowe i⁵ uzupełniające

§ 33. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołectkiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Mandat sołtysa lub członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji sołtysa lub członka rady sołectkiej;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego).

3. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa może wystąpić grupa co najmniej 10 mieszkańców sołectwa, którym przysługuje prawo wybierania do Rady Miejskiej lub Burmistrz. Wniosek wymaga formy pisemnej i winien zawierać uzasadnienie.

4. Uchwała w sprawie odwołania z zajmowanej funkcji jest podejmowana w głosowaniu tajnym - po wysłuchaniu osoby, której dotyczy.

5 Na podstawie § 2 ust. 1 pkt 3 Uchwały Nr IX/73/11 Rady Miejskiej w Gryfnie.

5. Wybory uzupełniające przedterminowe⁶ sołtysa przeprowadza się analogicznie jak w § 25 – 32 niniejszego statutu.

6. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania nowego składu całej rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 34. Kadencja sołtysa i rady sołectkiej wybranych w wyborach *przedterminowych* i⁷ uzupełniających upływa z dniem upływu kadencji organu wykonawczego sołectwa wybranego w wyborach zarządzonych na podstawie § 25.

Rozdział 7 **Mienie gminne**

§ 35. 1. Na wniosek sołectwa Burmistrz może przekazać sołectwu część mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

2. Sołectwo poprzez swoje organy wykonuje bieżący zarząd przekazanym mieniem gminnym.

3. Sołectwo ponosi odpowiedzialność za stan powierzonego mienia gminnego oraz właściwe jego wykorzystanie.

Rozdział 8 **Gospodarka finansowa**

§ 36. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Potrzeby finansowe sołectwa, o których mowa w § 10 ust.2 pkt 7, będą ujęte w budżecie Gminy każdego roku budżetowego na podstawie wniosku sołectwa złożonego do dnia 30 września roku poprzedzającego uchwalenie budżetu.

Rozdział 9 **Nadzór i kontrola nad sołectwem**

§ 37. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz dokonując przynajmniej raz w roku rewizji gospodarki finansowej, o ile sołectwu przekazano część mienia gminnego i środki budżetowe.

2. Rada Miejska dokonuje co najmniej raz w kadencji oceny funkcjonowania sołectwa.

3. Kontrolę nad bieżącą działalnością sołectwa na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności sprawuje Burmistrz.

§ 38. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

Rozdział 10 **Postanowienia końcowe**

§ 39. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy Statutu Gminy oraz obowiązujących ustaw.

2. Zmian statutu dokonuje Rada Miejska w drodze odrębnej uchwały.

6 Na podstawie § 2 ust. 1 pkt 4 Uchwały Nr IX/73/11 Rady Miejskiej w Gryfnie.

7 Na podstawie § 2 ust. 1 pkt 5 Uchwały Nr IX/73/11 Rady Miejskiej w Gryfnie.